

**Методические рекомендации
о порядке уведомления представителя нанимателя (работодателя)
о фактах обращения в целях склонения государственного или
муниципального служащего к совершению коррупционных
правонарушений, включающие перечень сведений, содержащихся в
уведомлениях, вопросы организации проверки этих сведений и порядка
регистрации уведомлений**

Комитетом по противодействию коррупции Республики Крым в целях единообразного применения на территории Республики Крым части 5 статьи 9 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ «О противодействии коррупции» подготовлены Методические рекомендации о порядке уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения государственного или муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений.

Данные Методические рекомендации содержат перечень сведений, которые необходимо отражать в уведомлениях, вопросы организации проверки этих сведений и порядка регистрации уведомлений (далее - рекомендации).

Обязанность государственных и муниципальных служащих уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений предусмотрена статьей 9 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Так, государственный или муниципальный служащий (далее - служащий) обязан уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

Склонением к совершению коррупционного правонарушения является исходящее от какого-либо лица и адресованное служащему обращение совершить или содействовать совершению (в том числе от имени или в интересах юридического лица) следующих деяний:

- злоупотребление служебным положением;
- дача взятки;
- получение взятки;
- злоупотребление полномочиями;
- коммерческий подкуп;
- иное незаконное использование служащим своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды служащему другими физическими лицами.

Уведомление о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка, является должностной (служебной) обязанностью государственного или муниципального служащего.

В случае нахождения служащего в командировке, отпуске, вне места прохождения службы, он обязан уведомить представителя нанимателя не позднее следующего дня с момента прибытия к месту прохождения службы.

Невыполнение служащим должностной (служебной) обязанности, предусмотренной ст. 9 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» является правонарушением, влекущим его увольнение с государственной или муниципальной службы либо привлечение его к иным видам ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Служащий, уведомивший представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах совершения другими государственными или муниципальными служащими коррупционных правонарушений, непредставления сведений либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, находится под защитой государства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Порядок уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения федерального государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений определён частью 5 статьи 9 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Уведомление о факте обращения в целях склонения федерального государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений (далее – Уведомление) оформляется письменно по соответствующей форме и передаётся уполномоченному представителем нанимателя должностному лицу.

Уведомление должно содержать перечень необходимых сведений, таких как:

- фамилию, имя, отчество, должность, место жительства и телефон лица, направившего Уведомление;

- описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях обращения к гражданскому служащему в связи с исполнением им служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений (дата, место, время, другие условия). Если Уведомление направляется служащим, указанным в пункте 13 настоящего Порядка, указывается фамилия, имя, отчество и должность служащего, которого склоняют к совершению коррупционных правонарушений;

- подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые должен был бы совершить гражданский служащий по просьбе обратившихся лиц;

- все известные сведения о физических (юридических) лицах, склоняющихся к коррупционному правонарушению;

- способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению, а также информацию об отказе (согласии) принять предложение лиц о совершении коррупционного правонарушения.

- информацию о лицах, в чьем присутствии осуществлялось обращение в целях склонения к совершению коррупционного правонарушения, а также о лицах, которые могут быть причастны к этому факту.

К Уведомлению прилагаются все имеющиеся материалы, подтверждающие обстоятельства обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционного правонарушения, а также иные документы, имеющие отношение к обстоятельствам обращения.

Должностные лица, ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений, получив Уведомление служащего о склонении к совершению коррупционного правонарушения, **осуществляют:**

- регистрацию Уведомления в течение одного рабочего дня в журнале регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (далее - журнал) по соответствующей форме, утвержденной локальным нормативным актом. Нумерация ведется в пределах календарного года, исходя из даты регистрации уведомления. По просьбе служащего ему выдается копия Уведомления (или второй экземпляр) с отметкой о регистрации. В случае если Уведомление служащим направлено почтой, копия Уведомления с отметкой о регистрации возвращается лицу, направившему его, по почте заказным письмом, о чем делается запись в журнале.

Отказ в регистрации Уведомления, а также невыдачи копии Уведомления с отметкой о регистрации, не допускаются.

- направление Уведомление незамедлительно работодателю (представителю нанимателя).

- направление по решению работодателя (представителя нанимателя) Уведомления в органы прокуратуры или иные государственные органы не позднее десяти рабочих дней с даты регистрации в журнале. В случае направления Уведомления одновременно в несколько государственных органов в сопроводительном письме перечисляются все адресаты с указанием реквизитов исходящих писем.

Проверка сведений о случаях обращения к служащему в связи с исполнением должностных (служебных) обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений или о ставших известными фактах обращения к иным государственным или

муниципальным служащим каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений проводится Прокуратурой Российской Федерации, МВД России, ФСБ России в соответствии с законодательством Российской Федерации. Результаты проверки доводятся до работодателя.

- организацию и проведение проверки соблюдения служащим требований к служебному поведению по факту коррупционных правонарушений со стороны служащего. При проведении проверки проводится беседа со служащим, направившим уведомление, иными служащими, указанными в Уведомлении, получения от служащего пояснений по обстоятельствам и сведениям, изложенным в Уведомлении.

Работодатель и кадровые службы органа власти должны принимать меры, обеспечивающие конфиденциальность информации о личности служащего, подавшего уведомление.

Служащий, которому стало известно о факте обращения к иным служащим в связи с исполнением служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, вправе уведомлять об этом представителя нанимателя (работодателя) в порядке, аналогичном настоящим рекомендациям.

Служащий, уведомивший представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах совершения другими государственными или муниципальными служащими коррупционных правонарушений, непредставления сведений либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, находится под защитой государства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Представителем нанимателя (работодателем) принимаются меры по защите служащего, уведомившего представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах обращения к иным служащим в связи с исполнением служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, в части обеспечения государственному или муниципальному служащему гарантий, предотвращающих его неправомерное увольнение, перевод на нижестоящую должность, лишение или снижение размера премии, перенос времени отпуска, привлечение к дисциплинарной ответственности в период рассмотрения представленного служащим Уведомления.

Государственная защита служащего, уведомившего представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах обращения к иным

служащим в связи с исполнением служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, в связи с его участием в уголовном судопроизводстве в качестве потерпевшего или свидетеля обеспечивается в порядке и на условиях, установленных Федеральным законом «О государственной защите потерпевших, свидетелей и иных участников уголовного судопроизводства».

В случае привлечения к дисциплинарной ответственности служащего, указанного в абзаце первом настоящего пункта, обоснованность такого решения рассматривается на заседании соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в соответствии с подпунктом «в» пункта 16 Положения о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов, утвержденного Указом Президента Российской Федерации № 821 от 01.07.2010.

Служащие Республики Крым уведомляют о фактах обращения к ним в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений в соответствии с Порядками, принятыми в исполнительных органах государственной власти, органах местного самоуправления.

Невыполнение служащим должностной (служебной) обязанности, предусмотренной частью 1 настоящей статьи, является правонарушением, влекущим его увольнение с государственной или муниципальной службы либо привлечение его к иным видам ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Комитет по противодействию коррупции Республики Крым рекомендует в целях профилактики и предупреждения совершения государственными и муниципальными служащими коррупционных правонарушений уполномоченным лицам исполнительных органов государственной власти и органов местного самоуправления на постоянной основе осуществлять разъяснительную и консультативную работу с должностными лицами с целью недопущения коррупционных проступков и создания атмосферы нетерпимости к коррупционным правонарушениям.

Комитет по противодействию коррупции Республики Крым